

**Ogłoszenie o możliwości zgłaszania uwag do oferty na realizację zadania publicznego pn.  
„10 lecie Capoeira w Wiśniowej Górze”**

Prezentujemy informacje dotyczące ofert składanych w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688)

Stowarzyszenie „Academia”, z siedzibą w Łodzi, ul. Retkińska 8/32, 94-012 Łódź, złożyło ofertę na realizację zadania publicznego pn. „10 lecie Capoeira w Wiśniowej Górze”, w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688) zwanej w dalszej części ustawą (tryb pozakonkursowy).

Uznając celowość realizacji zadania publicznego przez w/w podmiot, na podstawie art. 19a ustawy zamieszcza się ofertę w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Andrespol oraz na tablicach informacyjnych Urzędu Gminy Andrespol.

Uwagi do oferty można zgłaszać do dnia 2 czerwca 2020 r. osobiście, w formie pisemnej, w Urzędzie Gminy w Andrespolu, ul. Rokicińska 126, 95-020 Andrespol.

Z up. Wójta Gminy  
Sekretarz Gminy  
mgr Elżbieta Ciesielska

## Załącznik nr 2

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\* /  
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*,  
O KTÓREJ MOWA W ART. 14 UST. 1A\* / 2\* USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE  
(DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŹN. ZM.)**

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np., „Oferta realizacji zadania publicznego\*/Oferta wspólna realizacji zadania publicznego\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego\* /Oferta-wspólna-realizacji-zadania-publicznego\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	Wójt Gminy Andrespol
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: STOWARZYSZENIE ACADEMIA Forma prawna: STOWARZYSZENIE KRS: 0000777903 Adres siedziby: Retkińska 8/32, 94-012 Łódź Nr rachunku bankowego: 54 1600 1143 1820 8186 4000 0001 Strona WWW: <a href="http://academia.lodz.pl/">http://academia.lodz.pl/</a> Adres korespondencji: Retkińska 8/32, 94-012 Łódź E-mail: <a href="mailto:rudypiotr.wolinski@gmail.com">rudypiotr.wolinski@gmail.com</a> Tel. 501 760 810	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Robert Turala Tel. 604116010 E-mail: <a href="mailto:mexicano.capoeira@gmail.com">mexicano.capoeira@gmail.com</a>

### III. Opis zadania

<sup>1)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.



<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>		10-lecie Capoeira w Wiśniowej Górze			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego</b>		Data rozpoczęcia	06.03.2020	Data zakończenia	08.03.2020
<b>3. Syntetyczny opis zadania</b> (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty)					
<p>Wszystkie aktywności organizowane w ramach wydarzenia będą miały miejsce w gminie Andrespol, mianowicie w Liceum Ogólnokształcące im. Jana Karłowicza w Wiśniowej Górze oraz w Gminnym Ośrodku Kultury w Wiśniowej Górze.</p> <p>Wydarzenie składa się z części płatnej oraz nieodpłatnej.</p> <p>Grupą docelową części płatnej są nasi własni uczniowie oraz entuzjaści capoeiry z całego kraju.</p> <p>Grupą docelową części nieodpłatnej są osoby zainteresowane aktywnością ruchową, w szczególności kobiety, będące mieszkankami gminy. Aktywności przewidziane na 08.03.2020 związane są z obchodami Dnia Kobiet.</p> <p>Uczestnicy będą mieli okazję wziąć udział w proponowanych przez nas zajęciach ruchowych oraz obejrzeć pokaz.</p> <p>Wydarzenie realizuje cele statutowe naszego stowarzyszenia poprzez propagowanie i rozwój kultury fizycznej, promowaniu sztuki capoeira, edukowaniu w zakresie jej historii i kultury, szkolenie sportowe kadr oraz naszych uczniów. Warsztaty szkoleniowe stanowią ważne uzupełnienie regularnych treningów prowadzonych w ramach działalności stowarzyszenia.</p>					
<b>4. Plan i harmonogram działań na rok 2020</b> (należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji)					
Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy <sup>2)</sup>
	Roda powitalna	Powitanie uczestników, rozgrzewka i tradycyjna forma treningu, charakterystyczna dla capoeiry	Uczestnicy warsztatów capoeiry	06.03.2020	NIE DOTYCZY
	Treningi capoeira	Zajęcia szkoleniowe w zakresie capoeiry prowadzone przez przyjeżdżną, wysoko wykwalifikowaną kadrę	Uczestnicy warsztatów capoeiry	07.03.2020	NIE DOTYCZY
	Pokaz	Rozbudowany pokaz capoeiry oraz maculelê	Wszyscy zainteresowani mieszkańcy gminy oraz rodziny występujących	07.03.2020	NIE DOTYCZY

<sup>2)</sup> Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.



	Treningi capoeira	Zajęcia szkoleniowe w zakresie capoeiry prowadzone przez przyjezdną, wysoko wykwalifikowaną kadrę	Uczestnicy warsztatów capoeiry	08.03.2020	NIE DOTYCZY
	Zumbrasil	Otwarta lekcja tańca zawierającego elementy fitness	Zainteresowane kobiety, mieszkanki gminy Andrespol oraz uczestnicy warsztatów capoeiry	08.03.2020	NIE DOTYCZY
	Stretching	Otwarte zajęcia rozciągające	Zainteresowane kobiety, mieszkanki gminy Andrespol oraz uczestnicy warsztatów capoeiry	08.03.2020	NIE DOTYCZY

#### 5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

(należy opisać:

- 1) co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?
- 2) jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?
- 3) czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania)

1. Realizacja warsztatów szkoleniowych capoeira, dwóch zajęć fitness oraz pokazu.
2. Poprawa umiejętności sportowych uczestników, zwiększenie ich motywacji oraz zadowolenia ze swoich osiągnięć, poszerzenie świadomości o organizowanych przez nas regularnych zajęciach.
3. Rezultaty stanowiąc będą integralną część szkolenia sportowego uczestników, stanowią również sposobność do nawiązania kontaktów z innymi podmiotami, która może zaowocować przyszłą współpracą.

#### 6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego<sup>3)</sup>

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Poprawa wiedzy i sprawności fizycznej uczestników.	NIE DOTYCZY	Obserwacja postępów na regularnych treningach, np. podczas powtórzenia materiału przerabianego w ramach warsztatów.

<sup>3)</sup> Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie.

Poprawa poziomu świadomości mieszkańców o prowadzonych przez nas regularnych zajęciach.	NIE DOTYCZY	Ilość osób biorących udział w zajęciach wydarzenia lub oglądających pokaz. Liczba komentarzy i reakcji na platformach mediów społecznościach.
Satysfakcja mieszkańców z poprowadzonych dla nich otwartych zajęć w ramach wydarzenia.	NIE DOTYCZY	Liczba komentarzy i reakcji na platformach mediów społecznościach. Opinie uczestników wyrażone werbalnie.
<b>7. Wybór realizatorów projektów</b>		
<b>1) Zasady i tryb przeprowadzenia konkursu na realizatorów projektów, w tym jego warunki i kryteria:</b>		
NIE DOTYCZY		
<b>2) Zasady, sposób monitorowania i oceny projektów zleczanych do realizacji realizatorom projektów:</b>		
NIE DOTYCZY		

#### IV. Charakterystyka oferenta

<b>1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne</b>
<p>Realizowane przez nas zadanie stanowi skondensowaną formę zajęć prowadzonych przez nas regularnie. Posiadamy bogate doświadczenie w organizacji pokazów. Wszyscy członkowie zarządu, a także część spośród członków zwykłych stowarzyszenia posiada wieloletnie doświadczenie w organizacji zajęć, wydarzeń sportowych i pokazów, nabyte w przeszłości, w ramach działalności w innych organizacjach.</p> <p>Jednakże, jest to pierwsze zadanie realizowane przez nasze stowarzyszenie w ramach działalności pożytku publicznego i wolontariatu.</p>
<b>2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania</b>
<p>ZASOBY KADROWE:</p> <p>Instruktor 1 – wysoko wykwalifikowany instruktor o stopniu „professor”, praktykujący capoeirę od ponad 20 lat. Poprowadzi około połowę treningów capoeiry, lekcję Zumbasil oraz weźmie udział w pokazie. Nie należy do stowarzyszenia.</p> <p>Instruktor 2 – wysoko wykwalifikowany instruktor o stopniu „formado”, praktykujący capoeirę ponad 20 lat. Poprowadzi około połowę treningów capoeiry oraz weźmie udział w pokazie. Nie należy do stowarzyszenia.</p> <p>Instruktor 3 – instruktorka grupowych zajęć fitness oraz trenerka personalna. Mistrzyni Polski z 2005 roku w układach zbiorowych gimnastyki artystycznej. Poprowadzi stretching. Nie należy do stowarzyszenia.</p> <p>Instruktor 4 – instruktor sportów i sztuk walk. Będzie czuwał nad przebiegiem wydarzenia od strony organizacyjnej, koordynował działania zatrudnionych instruktorów oraz wolontariuszy. Członek zwykły stowarzyszenia.</p> <p>Pozostali członkowie stowarzyszenia – Ugoszczą przyjezdnych uczestników wydarzenia, wezmą czynny udział w pokazie, mogą wziąć udział w zapewnieniu gościom transportu oraz asyście przy takich czynnościach jak rejestracja uczestników czy przygotowanie pokazu.</p>



**ZASOBY RZECZOWE:**

- Sprzęt nagłośnieniowy / audio (głośniki, mikrofony, rejestrator dźwięków).
- Sprzęt fotograficzny (co najmniej 2 aparaty fotograficzne lub kamery).
- Apteczki i inne wyposażenie medyczne.
- Samochód, który posłuży do transportu jednego z instruktorów pomiędzy miejscem wydarzenia a lotniskiem w Warszawie.
- Instrumenty muzyczne (2 szt. tamburyny pandeiro, 3 szt. Bębnów atabaque, 3-4 szt. berimbau, reco-reco, agogô)
- Pałki do maculelê (około 15 sztuk).
- Drukarka biurowa wraz z papierem, wykorzystywana do druku części spośród plakatów, dyplomów oraz innych dokumentów.
- Przestrzeń w lokalach mieszkalnych (domach członków stowarzyszenia) – przyjezdni spośród uczestników zostaną przez nas ugoszczeni.

**ZASOBY FINANSOWE:**

Szacowana wysokość wkładu własnego, bez uwzględnienia wartości pracy wykonanej przez wolontariuszy, w przypadku otrzymania dotacji we wnioskowej kwocie, wynosi 1210 zł.

Niniejsza kwota oszacowana została na bazie rynkowych cen najmu sal gimnastycznych, rynkowych cen produktów i usług, których koszt faktycznie zostanie poniesiony celem realizacji zadania oraz wysokości wynagrodzeń instruktorów wstępnie ustalonych w wyniku negocjacji.

Szacunkowa wartość pracy nieodpłatnej wolontariuszy, takiej jak projektowanie graficzne materiałów promocyjnych wydarzenia, poprowadzenie jego kampanii reklamowej w mediach społecznościach, rejestracja uczestników, transport przyjezdnych instruktorów to łącznie 1230 zł. Wkład własny z uwzględnieniem tej wartości (oraz przy założeniu otrzymania dotacji we wnioskowanej kwocie) wynosi łącznie 2440 zł.

**V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

<b>V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania</b>								
(w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B)								
Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]			
					Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 <sup>4)</sup>
I.	<b>Koszty realizacji działań</b>							
I.1.	Bilety lotnicze	Sztuka	575	2	1150	1150		
I.2.	Bilety kolejowe	Sztuka	45	2	90	90		
I.3.	Paliwo LPG na transport samochodowy	Litr	2,35	40	94	94		
I.4.	Wynajem sali w GOK	Godzina	123	1	123	123		
I.5.	Wynajem sali w liceum	Godzina	123	10	1230	1230		

<sup>4)</sup> Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

I.6.	Ubezpieczenie	Sztuka	400	1	400	400		
I.7.	Wynagrodzenia dla prowadzących zajęcia	Sztuka	504	3	1512	1512		
I.8.	Plakaty	Sztuka	2,40	50	120	120		
I.9.	Paliwo LPG na transport samochodowy	Litr	2,35	40	94	94		
I.10.	Porcje ciasta dla uczestników	Sztuka	4,40	50	220	220		
I.11.	Posiłki dla prowadzących	Sztuka	15	8	120	120		
I.12.	Opaski identyfikacyjne	Sztuka	0,42	100	42	42		
I.13.	Dyplomy	Sztuka	3	5	15	15		
I.14.	Wartość pracy osób zaangażowanych dobrowolnie i bezpłatnie	Godzina	41	30	1230	1230		
<b>Suma kosztów realizacji zadania</b>					<b>6440</b>			
<b>II.</b>	<b>Koszty administracyjne</b>							
II.1.								
<b>Suma kosztów administracyjnych</b>					<b>0</b>			
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>					<b>6440</b>			

<b>V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania</b>			
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	6440	100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	4000	62.11
3.	Wkład własny <sup>5)</sup>	2440	37.89
3.1.	Wkład własny finansowy	1210	18.79
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	1230	19.1
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	4000	62.11

<b>V.C Podział kosztów realizacji zadania w partnerstwie<sup>6)</sup></b>					
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]			
		Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 <sup>7)</sup>
1.	Oferent 1	NIE DOTYCZY			
2.	Oferent 2				
3.	Oferent 3				
	...				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					

## VI. Inne informacje

1.	Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2.	Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.
3.	Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.

<sup>5)</sup> Suma pól 3.1. i 3.2.

<sup>6)</sup> Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.

<sup>7)</sup> Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

*dup Line*



Zadanie składa się z części płatnej oraz nieodpłatnej. Płatną część stanowią warsztaty capoeiry natomiast nieodpłatna część składa się z pokazu, lekcji Zumbrasil oraz stretchingu.

Przewidywana ilość uczestników warsztatów capoeiry to 40 uczniów oraz 10 instruktorów. Cena za udział w warsztatach wynosi do 100 zł i zależy od tego czy uczestnikowi przysługuje zniżka rodzinna, od jego stopnia zaawansowania oraz tego czy bierze on udział w całości warsztatów. Przychód z tej odpłatnej części wydarzenia szacujemy na 4000 zł.

Oprócz przeprowadzenia zajęć o charakterze sportowym podczas realizacji zadania, w ramach organizacji całego wydarzenia podejmiemy działania takie jak:

- Zaprojektowanie, wydrukowanie i rozdystrybuowanie materiałów reklamowych takich jak plakaty i ulotki, a także dyplomów i materiałów informacyjnych dla uczestników (np. mapa restauracji, sal, na których odbywają się zajęcia itp.)
- Zakup opasek eventowych (identyfikacyjnych) oraz ich zadruk.
- Zapewnienie transportu oraz wyżywienia wszystkim instruktorom prowadzącym bezpośrednio przed, w trakcie trwania oraz bezpośrednio po zakończeniu wydarzenia.
- Zakup poczęstunku dla uczestników (jubileuszowego ciasta albo wody).
- Zapewnienie noclegu przyjezdnym gościom.

## VII. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / ~~właściwą ewidencją\*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

*Piotr Woliński*  
.....  
*Anna Klauko*  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 21.02.2020..... *Lódź*.....